ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МКДОУ: д/с № 5
(протокол от 17.08.2019 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКДОУ: д/с № 5
от 17.08.2019 № 69

СОГЛАСОВАНО
Первичная профсоюзная
организация МКДОУ: д/с № 5
(протокол от 17.08.2019 № 4)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5C99E3570527280A295C555CC632DC19
Владелец: Горбылева Татьяна Ильинична
Действителен: с 10.03.2023 до 02.06.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения:детский сад № 5 общеразвивающего вида

г. Кимовск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения: детского сада № 5 общеразвивающего вида (далее – Положение) регламентирует деятельность комиссии по охране труда Муниципального казенного дошкольного образовательное учреждение: детского сада № 5 общеразвивающего вида (далее – ДОУ), определяет её основные задачи, функции, права и ответственность Комиссии.

1.2. Положение разработанос целью организации совместных действий работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.3. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.218), с подпунктом 5.2.41 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24июня 2014 г. № 412н «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда».

1.4. Комиссия по охране труда (далее Комиссия по ОТ) в своей деятельности руководствуется:

- законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда,
- генеральным, региональным, отраслевым, территориальным соглашениями,
- коллективным договором (соглашением по охране труда),
- локальными нормативными актами работодателя.

1.5. В своей работе комиссия по ОТ взаимодействует с

- органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность работодатель,
- органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации,
- другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия по ОТ является составной частью системы управления охраной труда ДОУ, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссиипо ОТ строится на принципах социального партнерства

1.7. Обеспечение деятельности Комиссии по ОТ, ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом ДОУ.

1.8. Положение о Комиссии по ОТ утверждается приказом (распоряжением) руководителя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа утверждается положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее - Комитет) с учетом специфики деятельности работодателя.

2. Задачи Комиссии по ОТ

2.1. На Комиссию по ОТ возлагается решение следующих задач:

- разработка на основе предложений членов Комиссии по ОТ программы совместных действий руководителя МКДОУ, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений руководителю МКДОУ по улучшению условий и охраны труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;
- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по подготовке проекта соответствующего раздела коллективного договора (соглашения по охране труда);

3. Функции комиссии по ОТ

3.1. Комиссия по ОТ выполняет следующие функции:

- рассматривает предложения руководителя ДОУ, работников первичной профсоюзной организации для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- оказывает содействие руководителю ДОУ в организации обучения по охране труда работников безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний по охране труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда работников;

- участвует в проведении обследований состояния условий и охраны труда на рабочих местах в ДОУ, рассмотрении их результатов и выработке предложений руководителю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

- информирует работников ДОУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- информирует работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

- информирует работников ДОУ о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезжиривающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одежды, специальной обуви и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обезжиривания;

- содействует в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

- принимает участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МКДОУ, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществляет контроль за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- отвечает за подготовку и представление руководителю ДОУ предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

- рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов по охране труда и готовит предложения по ним руководителю ДОУ, профсоюзному (выборному) органу и иному уполномоченному работниками представительному органу.

- подготавливает и представляет руководителю, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участвует в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4. Права комиссии по ОТ

4.1. Комиссия по ОТ имеет право:

- получать от руководителя ДОУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственном травматизме и профессиональных заболеваний, наличий опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем факторе повреждения здоровья;

-заслушивать на заседаниях Комиссии по ОТ сообщения руководителя ДОУ (его представителя) и других работников ДОУ по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

- заслушивать заместителя заведующего по воспитательной работе, заведующего хозяйством и других работников трудового коллектива, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить руководителю ДОУ предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участвовать в подготовке предложения к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии по ОТ;

- вносить руководителю ДОУ предложения о стимулировании работников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

- участвовать в подготовке предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;

- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

5. Организация деятельности комиссии по ОТ

5.1. Комиссия по охране труда создается на паритетной основе из представителей со стороны администрации ДОУ, иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений руководителя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в ДОУ. Инициатором создания комиссии по охране труда может выступать любая из сторон, представители работников выдвигаются в комиссию, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2. Численность членов Комиссии по ОТ определяется в зависимости от численности работников МКДОУ, специфики работы и других особенностей ДОУ,

по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы руководителя и работников.

5.3. Выдвижению в Комиссию по ОТ представителей работников ДОУ может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников ДОУ; представители руководителя выдвигаются руководителем. Состав Комиссии утверждается приказом (распоряжением) руководителя ДОУ.

5.4. Комиссия по ОТ избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

Председателем Комиссии по ОТ, как правило является непосредственно руководитель МКДОУ или его ответственный представитель;

заместителем председателя, секретарем являются представители трудового коллектива, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа,

5.5. Состав комиссии по ОТ утверждается приказом руководителя ДОУ.

5.6. Комиссия по ОТ осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым регламентом и планом работы, который принимается на заседании комиссии по ОТ и утверждается его председателем. Заседания комиссии по ОТ проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.7. Для выполнения возложенных задач члены Комиссии по ОТ должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств фонда социального страхования РФ (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению руководителя ДОУ на специализированные курсы, но не реже чем один раз в три года.

5.8. Члены Комиссии по ОТ отчитываются о проделанной работе не реже чем один раз в год на общем собрании работников. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава Комиссии по ОТ и выдвинуть новых представителей.

5.9. Члены комиссии по ОТ выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

6. Ответственность комиссии по ОТ

6.1. Комиссия по ОТ несет ответственность:

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об охране труда.

6.2. Члены Комиссии по ОТ несут индивидуальную (персональную) ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, нарушение требований охраны труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже чем один раз в пять лет и подлежат утверждению руководителем ДОУ.

7.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся в соответствии с п. 7.1.